



ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе студентов с платной (договорной) формы обучения на бесплатную (бюджетную) форму обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе студентов с платной (договорной) формы обучения на бесплатную (бюджетную) форму обучения (далее - Положение) разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.06.2001 г. № 487;

- Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных учреждений высшего и среднего профессионального образования, ст.9 от 03.12.2004г. №12-2674;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. N 1663;

- приказом от 6 июня 2013г. N443 об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное

- письма Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2009г. № АФ- 103/03 «О поддержке студенчества».

1.2. Обучение в частном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Саянский техникум СТЭМИ» (далее - Техникум) осуществляется на платной основе по договору о подготовке специалиста с полным возмещением затрат на обучение (платное обучение) и за счет субсидий бюджета Российской Федерации на конкурсной основе (бесплатное обучение).

1.3. Студенты Техникума имеют право на перевод с платного обучения на бесплатное в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством РФ вправе обучаться за счет субсидий бюджета Российской Федерации.

1.5. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет субсидий бюджета Российской Федерации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (вакантные бюджетные места).

1.6. Образовательной организацией обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях и на официальном сайте Техникума.

1.7. Количество вакантных бюджетных мест для перевода определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся на соответствующем курсе, специальности.

2. Условия перевода

2.1. При условии, если количество вакантных бюджетных мест меньше поданных заявлений от студентов, желающих перевестись на бесплатное обучение или представлений (классного куратора, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по производственной практике, заместителя директора по воспитательной работе), то решение о переводе принимается на основе конкурсного отбора по результатам рассмотрения предоставленных документов, позволяющих произвести отбор лиц, наиболее способных и подготовленных для продолжения образования соответствующего уровня и направленности.

2.2. Условиями перевода с платного на бесплатное обучение являются наличие вакантных бюджетных мест по данной форме обучения (очной) на соответствующем курсе, специальности. Наличие вакантных бюджетных мест не является достаточным основанием для перевода студентов с платного на бесплатное обучение. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг в течение не менее чем двух семестров и не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи промежуточной аттестации за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «хорошо» и «отлично»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) обучающиеся в период обучения в связи с утратой одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Также учитываются показатели развития социально-личностных компетенций путем участия студентов в общественной жизни Техникума.

Перевод не производится в отношении студентов, имеющих задолженность по оплате обучения.

2.3. Перевод на бесплатное обучение осуществляется по личному заявлению студента на имя директора Техникума или по предложению (классного куратора, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по производственной практике, заместителя директора по воспитательной работе).

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается стипендиальной комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя совета студенческого самоуправления Техникума. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется Положением о стипендиальной комиссии.

Все материалы обучающегося о переходе с платного обучения на бесплатное передаются для работы в Комиссию представителями структурных подразделений Техникума, в которые поступило заявление обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» – «в» пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3. Регламент работы Комиссии

3.1. Учебная часть образовательного учреждения в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией учебной части образовательной организации, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

3.2. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.1. настоящего Положения;
- б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2.1. настоящего Положения;
- в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2.1. настоящего Положения.

3.3. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

3.4. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов (Приложение №1) и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.2. и 3.3. настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.5. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Техникума.

3.6. Победителем конкурса признается обучающийся, имеющий высокие показатели в учебной, научно-исследовательской деятельности, общественной работе.

4. Приоритетность выбора Комиссии

4.1. При подведении результатов конкурса приоритет имеет успеваемость студента, высокие показатели в учебной деятельности, показатели научно-исследовательской деятельности, общественная работа.

4.1.1. Под высокими показателями в научно-исследовательской деятельности понимаются:

- достижение значимых результатов на региональных, российских, международных конкурсах студенческих научных работ;
- достижение значимых результатов на региональных, российских, международных олимпиадах по специальности;
- наличие научных публикаций и работ, в том числе опубликованных в научных, научно-популярных и учебных изданиях (включая работы, подготовленные в соавторстве);
- иные высокие показатели в научно-исследовательской деятельности.

4.1.2. Под высокими показателями в общественной работе понимаются:

- участие в работе органов студенческого самоуправления,
- высокие достижения в спортивных соревнованиях,
- участие в составе формирований обучающихся в фестивалях, конкурсах, выставках художественного творчества,
- и другие высокие показатели в общественной работе.

Высокие показатели в учебной, научно-исследовательской деятельности, общественной работе должны быть подтверждены документально (копиями зачетной книжки, дипломов, грамот, публикаций, свидетельств и других документов, удостоверенных учебным отделом либо нотариально).

4.2. Конкурсный отбор среди обучающихся, желающих перевестись на бесплатное обучение, осуществляет стипендиальная комиссия. Решение о переводе обучающихся на бесплатное обучение стипендиальная комиссия принимает гласно, с участием органов студенческого самоуправления. Вопросы о переводе рассматриваются стипендиальной комиссией и органами студенческого самоуправления не менее двух раз в год по итогам сессии и промежуточных аттестаций.

Принятые на заседаниях стипендиальной комиссии и Студенческого Совета решения о переводе (по результатам конкурсного отбора) обучающихся на бюджетную основу оформляются в виде протоколов.

На основании предоставленных документов, протоколов с результатами конкурсного отбора при согласовании с заместителем директора по учебно-методической работе, оформляют представления на имя директора Техникума для дальнейшего решения вопроса о переводе обучающегося на бюджетную основу.

4.3. Первоочередным является рассмотрение вопросов о переводе на бесплатное обучение обучающихся, успешно обучающихся платно и оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Под трудной жизненной ситуацией понимаются случаи согласно п.2.1. настоящего Положения, а также:

- потеря работы обоими родителями обучающегося;

- утрата обучающимся родителей;
- смерть лица, оплачивающего обучение в соответствии с договором, либо установление такому лицу первой группы инвалидности;
- низкий доход от трудовой деятельности лица, оплачивающего обучение в соответствии с договором;
- другие основания, в зависимости от конкретных обстоятельств жизненной ситуации обучающегося.

В данном случае к заявлению обучающегося о переводе прилагается документ (справка), подтверждающий факт трудной жизненной ситуации.

5. Порядок перевода обучающегося на бесплатное обучение

5.1. Техникум обеспечивает информирование обучающихся о количестве вакантных бюджетных мест по всем основным реализуемым образовательным программам путем размещения соответствующих данных на официальном сайте Техникума по итогам каждой сессии.

5.2. К реализации процедуры перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное привлекаются органы студенческого самоуправления – Студенческий Совет. Обеспечивается широкая гласность процедуры перевода.

5.3. Перевод осуществляется на основании решения директора. Директор в своем решении принимает во внимание представление заместителем директора по учебно-методической работе, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.4. Организационную работу по подготовке документов для рассмотрения вопроса о переводе проводит заместитель директора по учебно-методической работе. Заместитель директора по учебно-методической работе, на основании документов, подготовленных стипендиальной комиссией, Студенческим Советом, оформляет представление на имя директора с приложением информации об успеваемости обучающегося, желающего перевестись на бесплатную основу обучения, его материальном положении, достижениях в общественной жизни Техникума, результатах конкурсного отбора.

5.5. На основании результатов конкурсного отбора студентов, желающих перевестись на бесплатное обучение, директор Техникума издает приказ о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

5.6. Вопросы о переводе, обучающихся платно, на вакантные бюджетные места рассматриваются директором не менее двух раз в год по итогам промежуточной аттестации.

5.7. Приказ о переводе обучающегося доводится заместителем директора по учебно-методической работе до сведения заинтересованных лиц.

5.8 В случае, если на момент перевода обучающегося платно на вакантное бюджетное место, у обучающегося имеется переплата за обучение (за месяц(цы), семестр, учебный год), денежные средства возвращаются на основании заявления с указанием реквизитов банковского счета, при условии успешно сданной сессии, первой в очередном учебном году после перевода. Сессия должна быть сдана на оценки «хорошо» и «отлично», так же обучающийся не должен иметь по итогам сессии академических задолженностей.

Приложение 1

Перечень документов для перевода обучающегося с платной (договорной) формы обучения на бесплатную (бюджетную)

1. Личное заявление обучающегося на имя директора техникума;
2. Ходатайство классного куратора, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по производственной практике, заместителя директора по воспитательной работе;
3. Копии документов, подтверждающих факт трудной жизненной ситуации, высокие достижения в учебной деятельности, научно-исследовательской деятельности, общественной работе;
4. Протокол конкурсного отбора стипендиальной комиссии;
5. Представление на имя директора техникума заместителем директора по учебно-методической работе;
6. Приказ о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.